



Документ: Document no.
00\$\$\$00-PB427-03

Страница: 1 от 21
Sheet

Проект: **ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД**

Код

Наименование: **Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.**

Система
System

\$\$\$

Тип документ
Document Type

PB

Дисциплина
Discipline

&
Файл
File

00\$\$\$00-PB427-03.pdf

Рев

Описание на ревизиите

03


ЗА ТРЪЖНА ПРОЦЕДУРА

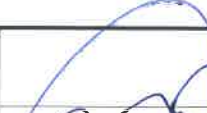
03

21.01.2020г.

TR


Румен Янков


Цветелина
Стефанова


Петьо
Господинов


Сергей Бодуров

РЕВ

Дата


Обхват

Подготвил

Сътрудници


Проверил

Издам

	<p align="center">ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</p> <p align="center">Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.</p>	<p>Документ по.</p> <p>00\$\$\$00-PB427-03</p>
	<p align="center">Техническа спецификация</p>	<p>Рев. 03</p> <p>Страница 2 от 21</p>

СЪДЪРЖАНИЕ

1.	ОБХВАТ НА РАБОТА	3
2.	ОБЩИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛАТА	3
3.	ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА РАБОТАТА.....	4
4.	ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ	7
5.	Права, Задължения, ограничения и изключения	9
5.1.1	Персонал	11
5.1.2	Работно време	12
5.2	Изпълнител	12
5.2.1	Критерии за измерване на повърхностите	13
5.2.2	Дейности, зони на работа, честота и количества.	13
5.2.3	Съоръжения на обекта	13
5.2.4	Кетъринг	13
5.2.5	Електрозахранване на обекта	13
5.2.6	Захранване със сгъстен въздух	14
5.2.7	Внасяне или изнасяне на стоково материални ценности	14
5.2.8	Безопасност	14
5.2.9	Работа в ограничени пространства	18
5.2.10	Други	18
5.2.11	Консумативи и ръчни инструменти	19
5.3	Възложител	19
6.	Приемане на извършената работа	20
7.	Рефрентни документи.....	21
8.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	21

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 3 от 21

1. ОБХВАТ НА РАБОТА

Настоящата техническа спецификация определя обхвата на дейностите по текущо почистване на административни, производствени и непроизводствени сгради и помещения на територията на **ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД**, както и изискванията, процедурите, формите и честотата на изпълнение на дейностите в тази връзка описани по-долу.

2. ОБЩИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛАТА

2.1 ОПИСАНИЕ НА ЦЕНТРАЛАТА

ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3 (Обекта) е разположен на приблизително 60 км югоизточно от СтараЗагора, на 10 км югоизточно от град Гълъбово и на 2 км на север от село Медникарово, област Стара Загора, близо до рудник Трояново 3.

Централата има настояща базова мощност 908 MW (общо) производство, състояща се от 4x227 MW блока, който се захранват с лигнитни въглища.

2.2 ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Максимална Абсолютна Температура:	43 °C
Средногодишна Маскимальна Температура:	18.4 °C
Средногодишна Минимална Температура:	6.6 °C
Мин. Абсолютна Температура:	-28.3 °C
Средногодишна Мин. Влажност:	35 %
Мин. Абсолютна Влажност:	14 %
Максимална Абсолютна Влажност:	100 %
Средногодишна Максимална Влажност:	73 %
Средногодишно Атмосферно Налягане	1004.5 hPA


2.2.1 Съоръжения в обхвата на услугата

Настоящата техническа спецификация, обхваща намеса във всички основни и спомагателни съоръжения, както следва :

Общо наименование на сградите обхват на тази Спецификация:

Административни и непроизводствени:

- Четириетажна административна сграда с портал
- Централна баня
- Баня за подизпълнители
- Сгради на складово стопанство и складови помещения/ закрит склад /
- Гараж

	<p align="center">ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</p> <p align="center">Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.</p>	<p>Документ по.</p> <p>00\$\$\$00-PB427-03</p>
	<p align="center">Техническа спецификация</p>	<p>Рев. 03</p> <p>Страница 4 от 21</p>

Производствени:

- Турбинна зала кота 9 , сервизни помещения на кота 9 и кота 0
- Механични и електрични работилници.
- Сервизни помещения във всички производствени сгради.
- Химически лаборатории
- Контролни зали за управление на Блокове 1,2 и 3,4
- Контролна зала за управление на Сяроочистваща инсталация
- Контролна зала ХВО , лаборатории и офиси.

За останалите съоръжения и подробно описание на районите на Централата /генерален план / вижте приложение 8 .

3. ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА РАБОТАТА

3.1 ОБЕМ, ОБХВАТ И ВИДОВЕ РАБОТИ.

Подробно описание на обема и обхвата на работите е предоставен в следващите подточки. При оценяване в количествената сметка трябва да се има предвид всички съпътстващи операции необходими за изпълняване на дадената дейност с необходимото качество. Количество от дейности се определя в зависимост от реалното техническо състояние на съоръженията в съответствие с процедурите описани в настоящата спецификация. Работата, предмет на настоящата спецификация, включва поддръжката на всички райони и работни зони в чисто и подредено състояние до пълно удовлетворение на Възложителя, както и своевременното почистване и извозване на отпадъци генерирани от производството или други указани от Възложителя.


Настоящата Техническа спецификация е подготвена чрез каталогизиране на различните предвидени типове дейности, зоните с оглед на обслужването, работния график на персонала на Възложителя и дните от седмицата, в които се очаква да бъдат извършвани дейностите по почистването.

Неделима част от техническата спецификация е обобщителна таблица, наречена „Таблица на дейностите“, в която са представени в съответствие с различните зони за почистване, всички необходими данни за ценообразуването. За по-лесно боравене с „таблица на дейностите“ са направени кодове за всеки вид дейност.

Дейностите по почистването касаят описаните видове сгради и помещения в т.1.2.1 по-горе и трябва да бъдат извършвани спрямо спецификата и функцията на техните помещения и включват събиране и изхвърляне на отпадъците от почистването в специални контейнери.

Те трябва да бъдат извършвани съгласно график за работа по зони, предварително съгласуван с Възложителя или по негово искане, без да нарушават нормалната оперативна работа на персонала на Възложителя.

Възложителят си запазва правото да изменя типа на почистване и честотата за някои помещения, изброени в Техническата спецификация, които ще бъдат калкулирани съгласно новата програма по единични цени от ценовата листа, като в този случай, Изпълнителя няма да има право за предявяване на претенции.

	<p align="center">ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</p> <p align="center">Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.</p>	<p>Документ по.</p> <p>00\$\$\$00-PB427-03</p>
	<p align="center">Техническа спецификация</p>	<p>Рев. 03</p> <p>Страница 5 от 21</p>

3.2 ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

3.2.1 Измиване на настилки : Измиването на различни настилки и повърхности трябва да бъде извършвано с сподходяща под почистваща техника и автомати. В изключителни случаи, когато е затруднен достъпа с техника, само тогава е допустимо използването на ръчни уреди и средства за почистване.

Измиването на стъклените повърхности и на пластмасовите материали (плексиглас, поликарбонат и други), които са лесно достъпни, в това число, рамки, ключалки, первази, парапети и други, трябва да бъдат изпълнено с подходящи за целта уреди за почистване на стъкла или ръчно, с използване на съответните миещи препарати.

Измиването/изпирането на двете страни на жалузи и щори от всякакъв тип, включва при необходимост и тяхното демонтиране и монтиране.

При почистване чрез измиване на подови настилки е необходимо да се обозначат районите с подходящи преносими табели в сигнален цвят с надписи „Внимание хлъзгав под“ на български и английски език.

При почистване на стълбищни площадки и/или стълби, е необходимо да се отделя нужното внимание за щателно почистване на горната и вертикалната част на стъпалото. При почистване на асансьорите за пътници и товарните асансьори (когато има такива), почистване на жлеба за плъзгане на вратата и на бутоните.

При почистване на помещения с изтривалки и прагове е необходимо да се отделя нужното внимание за щателно почистване и изтупване на същите.


3.2.2 Избърсване на прах от обзавеждане, оборудване, техника, електрически табла, радиатори и други трябва да се извършва със подходящи за поддържането на съответните повърхности средства и препарати за почистване, включително и при премахване на петна и отпечатащи .

3.2.3 Почистване, дезинфекция и отпушване в сервизни помещения, както и на съответните хигиенно-санитарни приспособления (мивки, тоалетни чинии, писоари); в това число почистване и отстраняване на петната от огледала, кранове и врати, кухненски плотове, кухненска техника.

3.2.4 Изхвърляне на отпадъци, включително транспортиране по вид и до зони за разделно събиране на отпадъци/на територията на Централата/, предварително посочени от Възложителя.


3.2.5 Измиване на автомобили, вътрешно и външно почистване на автомобили ,собственост на Възложителя.

3.2.6 Обслужване на сервизни помещения , кухни, офиси в Административна сграда .
Осигурена работна ръка за услуга /2 човека / в нормалното работно време / понеделник-петък 07.30 – 16.30 часа/ .

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 6 от 21

3.2.7 Таблица на дейностите (Описание на работите)

Код	Описание на дейностите
A	Машинно почистване/измитане с последващо измиване или комбинирано/ на настилките от всякакъв вид с подходящи препарати за съответните повърхности с включено преместване на мебели, столове и други. Дейността включва и почистването на парапети на стълбища.
Б	Машинно почистване на настилките в Турбинна зала на кота 9 и Ремонтна работилница с помощта на подходящи продукти за абсорбиране и отстраняване на масла, горива и смазки, или с навлажнени дървени стърготини/абсорбенти, напоени с подходящ почистващ препарат. Дейността включва и почистването на парапети на стълбища.
В	Машинно почистване на настилките в бани, включително и сифони.
Г	Почистване на стените, преградите, душове, умивалници и пр.
Д	Изпразване и почистване на кошчета, бидони за отпадъци, в това число доставка на черни пластмасови торби без просмукване, с подходящи размери, транспорт на отпадъците в зоната и съгласно формите, които са посочени от Възложителя.
Е	Избърсване на праха по мебели, предмети, бюра, маси, столове, телефони, компютри, факсове, принтери, шкафове, гардероби, електрически и пожарни табла, радиатори и други.
Ж	Цялостно почистване / под, стени и таван/, дезинфекция и евентуално отпушване на сифони в „сервизни помещения, както и подходите към тях“, както и на съответните хигиенно-санитарни приспособления, в това число почистване и отстраняване на петната от огледала, кранове и чешми с включена поддръжка в ефикасни условия на автоматите за сапун (течен и/или на пяна), кърпи (от хартия или от плат), за тоалетна хартия, включително операцията по доставка и/или смяна на консумативите.
З	Измиване на преградни стъклени стени с подходящи инструменти и препарати.
И	Измиване прозорци (стъкло, плексиглас, поликарбонат, и други) включително рамки, насрещни рамки, брави, первази и други с подходящи инструменти и препарати.
К	Измиване или изпиране на жалюзи, щори, пердета от всякакъв тип (венециански, на листове и други) и при необходимост – демонтиране и монтиране.
Л	Почистване/външно и вътрешно/ на леки автомобили собственост на Възложителя.
М	Почистване, чрез избърсване на пожарни табла или табла на апаратура и съдържанието им / там, където е разрешен достъп/
Н	Почистване от прах, петна и паяжини на вертикални колони в Турбинна зала на трудно достъпни места.
О	Обслужване на сервизни помещения, кухни, офиси в Административна сграда. Осигурена работна ръка за услуга /2 човека / в нормалното работно време / понеделник-петък 07.30 – 16.30 часа/ .
О1	Обслужване на сервизни помещения, кухни, офиси в Административна сграда. Осигурена работна ръка за услуга /2 човека / в извън работно време, почивни дни и събота и неделя.
П	Почистване, чрез измиване фасадата/еталбонд/ на Административна сграда посредством йонообмена система с ползване на Автовишка.
Р	Почистване, чрез измиване на окачена стъклена фасадата /външно/ на Административна сграда посредством йонообмена система с ползване на Автовишка.
С	Почистване на асансьори : Плъзгащи врати – двустранно, кабина, жлеbove и асансьорна шахта.
Т	Почистване, чрез избърсване с кърпи напоени с подходящ препарат на врати MDF, PVC и стъклени – двустранно. Включително и дръжки, каса и уплътнение.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 7 от 21

X	За малки по обем дейности, не включени в точка 3.2 за оценка на вложения труд, ще се използва стойността на човеко часовете положени от изпълнителя.
---	--

3.2.8 Честота на дейностите .


N	Честота	Описание	Месечна периодичност	Брой	Годишно
1	Дневна	Дейности, провеждани ежедневно	(от понеделник до петък)	21	252
2	Два пъти седмично	Дейности, провеждани два пъти в седмицата.	(два пъти седмично)	8	96
3	Седмично	Дейности, провеждани седмично.	(седмично)	4	48
4	Двуседмично	Дейности, провеждани веднъж на две седмици.	веднъж на две седмици	2	24
5	Месечно	Дейности, провеждани веднъж месечно.	месечно	1	12
6	По заявка	Дейности, провеждани само при заявка от Възложителя, включени всеки път в отделни дни/един или повече/ Тези интервенции могат да бъдат изисквани във всеки отделен ден от седмицата, както през работните, така и през почивните дни, при условия и в срокове, посочени от Възложителя, дори и извън нормалното работно разписание.	Заявка	-	-

4. ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Страните се договарят за висок стандарт на качество, включително и безопасност при извършването на работите, регламентирано в съответните европейски и български нормативни актове. Некачествено извършени работи по предмета на Договора не се заплащат от Възложителя. Те се поправят или отстраняват за сметка на Изпълнителя. Поправените работи се заплащат след приемане от Възложителя. Възложителят има право да разпорежи отстраняването от обекта на всякакви материали и оборудване, които не отговарят на изискванията на Договора и техническата спецификация и да изисква тяхната незабавна замяна с качествени такива или такива, които са в съответствие с параметрите на Договора или техническата спецификация. Основните изисквания за извършване на дейностите , предмет на тази спецификация са следните :

- Изпълнителя да има готовност за започване на работа след поискването ѝ от страна на "КонтурГлобал Оперейшънс България".
- Да осигури обучен и инструктиран персонал , запознат с устройството и функционирането на съоръженията .
- Да осигури транспортирането до и от работната площадка на собствения персонал, инструменти, оборудване и консумативи.

*Този документ е собственост на Контур Глобал Марица Изток 3 България. Строго забранено е възпроизвеждането на документа цялостно или на части и предоставянето на всякаква свързана информация без предварително писмено съгласие.
This document is property of Contour Global Maritza East 3 Bulgaria. It is strictly forbidden to reproduce this document, in whole or in part, and to provide to others any related information without the previous written consent.*


	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 8 от 21

- Да ползва при работа стандартни, изправни инструменти.
- Персоналът да бъде запознат с устройството и принципното действие на машините, които управлява, а също и с правилата за техническа безопасност при работа и ремонт на същите.
- Изпълнителят носи отговорност за техническото състояние на машините си .
- Осигурява достъп на представители на КГОб за контрол на извършваните дейности.
- Осигурява достъп на представители на КГОб за контрол на техническото състояние на машините.
- След приключване на работната, машините да се почистват и измиват и само в чист и изправен вид да се придвижват на територията на Централата .
- След завършване на работата почиства работното място и изхвърля разделно отпадъците в предназначенията за целта места.
- Разделно събиране (или унищожение) на всички отпадъци в резултат на производствената дейност и съобразно изискванията за сертифициране на централата по ISO 14001.
- По време на работа да спазва правилата по Наредбата за техническа експлоатация на ТЕЦ, наредбата за противопожарна охрана и всички останали наредби, правилници и инструкции, валидни на територията на "КонтурГлобал Оперейшънс България", закона за движение по пътищата и правилника за приложението му.
- На водачите да бъде проведен начален инструктаж в КГОб, на работното място и извънреден инструктаж във връзка с настоящата работа.
- Работниците да бъдат оборудвани с лични предпазни средства – каски, ръкавици, подходящо облекло, защитни обувки с метални бобета, защитни средства за ушите, очила.
- Изпълнителят е длъжен да организира работния си процес и разпределението на ресурсите си гъвкаво и съгласувано с "КонтурГлобал Оперейшънс България", с цел оптимизация на работния процес и преодоляване на възникнали непредвидени трудности и промени в графика.
- Изпълнителят е длъжен да спазва Процедурата за управление на договорите, установена в "КонтурГлобал Оперейшънс България".
- Изпълнителят носи материална отговорност за нанесени щети с машините които управлява на имущество собственост на Възложителя или трети лица .

4.1 ДОСТАВКИ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- Подходяща почистваща техника и автомати, ръчни приспособления, продукти и аксесоари за сухо и мокро почистване .
- Почистващи , дезинфектиращи препарати и продукти, в това число специализирани измиващи препарати за всички видове повърхности в помещенията, предмет на настоящата спецификация, за мазни повърхности и петна, за изсмукване на течни вещества и др.
- Консумативи за бани, тоалетни , кухненски уреди и помещения (течен сапун, тоалетна хартия, кухненска хартия, ароматизатори за тоалетна чиния, кубчета за писоари, ароматизатори за помещения, таблетки за миялни машини и др.) в това число чували за битови отпадъци. Видът на изброените трябва да е в оригинална опаковка , преди разполагането по обекта следва да бъдат одобрени от Възложителя.

*Този документ е собственост на Контур Глобал Марица Изток 3 България. Строго забранено е възпроизвеждането на документа цялостно или на части и предоставянето на всякаква свързана информация без предварително писмено съгласие.
This document is property of Contour Global Maritza East 3 Bulgaria. It is strictly forbidden to reproduce this document, in whole or in part, and to provide to others any related information without the previous written consent.*

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 9 от 21

- Приспособленията за безопасност и техника, необходими за почистване на стъкла на всякаква височина.
- Всички разходи на своя персонал, в това число подходящо унифицирано работно облекло, транспорт, настаняване, изхранване, командировъчни и т.н.

Условия : Всички продукти, които се използват за измиване на помещенията трябва да бъдат с добро качество, био-разпадащи се поне до 80%, без лоша миризма и да не правят много пяна. Течният сапун, тоалетната хартия и хартиените кърпи за избърсване в различните автомати трябва да бъдат с добро качество, от посочения тип в описанията на дейностите и трябва също да бъдат подложени на предварително одобрение от страна на Възложителя. Изпълнителят има право да сменя типа продуктите, като отново за това трябва да има предварително одобрение от Възложителя.

4.2 ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Основни критерии за поддържане чистотата са следните : Извършеното /ежедневно веднъж за всеки един ден или според възлагане по месечен график / почистване на съоръженията се приема на място от представители на Възложителя. Демонтажът и монтажът на съществуващите решетки по канали, капаци на шахти , изпомпване на водата (където е необходимо) се разглежда , като част от обхвата на работата. Изпълнителят извършва за своя сметка всички коригиращи действия с цел осигуряване на съответствие на извършваната дейност с установените стандарти.

4.3 ДОКУМЕНТАЦИЯ

Възложителя, еднократно ще предостави на Изпълнителя необходимите чертежи, скици и техните спецификации свързани с обхвата на работата.

5. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ОГРАНИЧЕНИЯ И ИЗКЛЮЧЕНИЯ

Изпълнителя трябва да отговаря на Българските нормативни закони и разпоредби.

В случай на нарушение на закона или неспазване на наредби, Възложителят има правото да откаже на нарушителите престой на обекта като не отговаря за възникнали от това загуби. Това право ще бъде стриктно прилагано.


Изпълнителя следва да представи и води необходимата документация, съгласно гореупоменатите наредби.

В случай, че Изпълнителя използва подизпълнители при изпълнение на работата, задължение на Изпълнителя е да осигури, че подизпълнителите са запознати с и отговарят на наредбите във всяко едно отношение.

Изпълнителя носи отговорност чрез понасяне на санкции и глоби за всички причинени щети, некачествен монтаж и неизпълнение на задължения, а също и за компенсация на Възложителя съобразно клаузите, заложиени в Договора.

Достъпа до съоръженията на обекта се осъществява съгласно системата за допускане до работа и издаване на наряди на Възложителя. За достъп на Изпълнителя до експлоатационните зони с цел изпълнение на възложените работи по договора е необходимо същия да има писмено разрешение за това от представител на Възложителя.

С цел запознаване с обекта и същността на работите, които ще се извършват, преди възлагането на поръчката, Изпълнителят прави съвместна проверка с Възложителя. По време на инспекцията се уточняват всички неясноти по отношение на количествата, времето за изпълнение и въпроси,

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 10 от 21

свързани с опазването на околната среда и здравето и безопасността при работа, както и всичко необходимо за подробното запознаване на Изпълнителя с работата.

Счита се, че Изпълнителят е направил инспекция на обектите, предмет на тази техническа спецификация и в задоволителна за него степен се е осведомил за условията и за всички обстоятелства засягащи Обекта и Централата, както и за условията за изпълнение на Работите в съответствие с разпоредбите на Договора.

Изпълнителят се задължава да извърши работите, предмет на тази техническа спецификация в договорените с Възложителя срокове и да извърши качествено възложената му работа, при спазване на всички проектни и нормативни изисквания за изпълнението им.

Изпълнителят е длъжен да състави и представи на възложителя всички необходими документи потвърждаващи качеството на доставеното оборудване, изпълнените работи ако са налице, включително, но не само актове, протоколи, сертификати, декларации за съответствие, разрешителни, сертификати за приемане на изпълнение, сертификати от изпитване и всякакви други документи изискани от Възложителя в съответствие с изискванията на приложимото право.

Изпълнителят е длъжен да изготви и да предостави на Възложителя оценка на риска, план по безопасност съгласно формат утвърден от Възложителя в рамките на 5 работни дни от подписването на Договора.

Изпълнителят носи отговорност за опазване оборудването и имуществото на Възложителя, находящо се на Обекта и в Централата, както и отговорност за нанесени загуби или щети на оборудването и имуществото на Възложителя.


Изпълнителят приема, че по време на изпълнението на Работите предмет на тази техническа спецификация, Възложителят ще продължава да експлоатира Централата, а Изпълнителят е длъжен постоянно да изпълнява Работите по начин, който да не ограничава дейността на Централата и същата да не се влияе от изпълнението на Работите.

Възникнали спорове по отношение качеството и/или количеството на извършваните работи, както и предявени претенции между страните не са основание за спиране изпълнението на Работите от страна на Изпълнителя.

Изпълнителят носи цялата отговорност за правилното, сигурно и безопасно изпълнение на всички Работи предмет на тази техническа спецификация, като с цел осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд, страните подписват отделно Споразумение (Протокол), представляващо неразделна част от Договора.

Изпълнителят трябва да:

- Осигури транспортирането до и от работната площадка на собствения персонал, инструменти, оборудване и консумативи.
- По време на работа, да спазва правилата по Наредбата за техническа експлоатация на ТЕЦ, наредбата за противопожарна охрана и всички останали наредби, правилници и инструкции валидни на територията на Обекта.
- Осигури персонал, който е запознат със съоръженията които ще обслужва .
- Осигури всички консумативи и инструменти, необходими за извършването на дейностите предмет на Договора.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страна ица 11 от 21

- Да осигури пълно съдействие на експлоатационния и ремонтен персонал на Контур Глобал МИ 3 при пускове и спиране на блокове, както и при бедствия и аварии.
- Почиства районите си след завършване на работа, като събира отпадъците разделно и ги изхвърля на определените за това места.
- Уведомява упълномощен представител на Възложителя при необходимост от подмяна членове от състава на групите.

5.1.1 Персонал

При подписването на Договор, Изпълнителят представя диаграма с организационната си структура за изпълнение на дейностите. При промяна на лицата, представляващи Изпълнителя, същият уведомява Възложителя в 3 /три/ дневен срок.

Изпълнителят е длъжен да осигури достатъчен брой персонал, за да извърши посочените дейности в техническата спецификация (количествена сметка). В случай, когато Изпълнителят трябва да реагира за осигуряване на допълнителен човешки ресурс за ремонтираните съоръженията, когато за присъстващите практически е невъзможно да извършат зададената работа, Изпълнителят трябва да реорганизира възможно най-бързо работници от други обекти/ включително и на сменен режим на работа/ за своевременното приключване на работата.

Преди започване на работа Изпълнителя, следва да предостави списъци на персонала с приложени документи, съгласно изискванията за работа в Централата.

По всяко време на обекта трябва да има ръководител (упълномощен представител на Изпълнителя), който да е на разположение на отговорника по поддръжката (представител на Възложителя), да оказва съдействие при попълване на регистрите за възлагане на работа. Да е отговорен за действията си и правилното разпределение на работниците и да може да реагира бързо за преразпределение на работна сила в случай на нужда.


Изпълнителят трябва да назначи отговорници, които да управляват и контролират изпълнението на работите предмет на тази техническа спецификация. Представителите на Изпълнителя са длъжни да присъстват на подобектите. Указанията и нарежданията, дадени от представителя на Възложителя на представителя на Изпълнителя, ще се считат за дадени на Изпълнителя.

Минимален, препоръчителен състав на персонала (ежедневно присъствие на обекта) :

- Отговорник (за целия състав) 1 човек.
- Работници 15 човека.
- ✓ Възложителя, запазва правото си да управлява и преразпределя броя на заетите според нуждите от работна ръка по съоръженията.

5.1.1.1 ОБЩИ /МИНИМАЛНИ/ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ РАБОТЕЩИТЕ .

- При получаване на конкретна задача от отговорника си и/или персонал от КГОб, тя да се изпълнява качествено и професионално, след което се докладва за нейното изпълнение.
- При изпълнение на възложените задачи, да се ползват задължително всички лични предпазни средства, съгласно условията на работната зона.
- Всяка една работа да се извършва след запознаване и подпис на анализ за безопасна работа или наряд.
- При извършване на работите, работещите трябва да се отнасят съвестно и отговорно към поставените задачи. Абсолютно забранено е електро двигателите, осветителните тела и друго

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 12 от 21

оборудване под ел. напрежение да се мият или пръскат с вода. Повреди и щети нанесени от Изпълнителя се отстраняват от Възложителя за сметка на Изпълнителя.

5.1.2 Работно време

ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3 работи на непрекъснат режим 24/7.

Нормалното работното време на персонала на Възложителя и групата редовна смяна на Изпълнителя, които не работят на сменен режим е от 7:30 до 16:00 ч, без събота, неделя и официални празници. При обстоятелства налагащи работа извън горопосоченото работно време се прилага разрешителна процедура. Възложителят си запазва правото едностранно да променя началния час с едноседмично писмено предизвестие към Изпълнителя.

5.1.2.1 РАБОТНО ВРЕМЕ / ВРЕМЕ ЗА РЕАКЦИЯ ПРИ АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ ИЛИ ЛОШИ МЕТЕОРОЛОГИЧНИ УСЛОВИЯ /

Аварийните ситуации изискват незабавно отстраняване на проблема по всяко време на денонощието. Изпълнителят трябва да има предварително подготвени групи от хора за непрестанен цикъл на работа с продължителност до 72 часа. Работа при „Аварияна необходимост „ включва започване на дейностите до 4 часа след известяване в извънработно време и до тридесет минути след известяване в нормално работно време. За всяка една възложена работа извън графика, Изпълнителят ще получи заплащане за положения труд , съгласно установените единични цени от количественната сметка.

По време на аварийни ситуации се работи до отстраняване на аварията. Изпълнителят трябва да осигури нужния персонал за подмяна на работещите извън работното време.

5.2 ИЗПЪЛНИТЕЛ

Изпълнителят трябва да отговаря на Българските нормативни закони и разпоредби или други наредби.


В случай на нарушение на закона или неспазване на наредби, Възложителя има право да откаже на нарушителите престой на обекта като не отговаря за възникнали от това загуби. Това право ще бъде стриктно прилагано.

Изпълнителят следва да представи и води необходимата документация, съгласно гореспоменатите наредби.

В случай, че Изпълнителят наеме подизпълнители за изпълнение на работата (това се декларира предварително) Изпълнителя се задължава да гарантира, че подизпълнителите са запознати и отговарят на наредбите във всяко едно отношение.

Достъпът до обекта (работното място) се осъществява съгласно системата за издаване на наряди на Възложителя. За достъп на Изпълнителя до експлоатационните зони с цел изпълнение на възложените работи по договора е необходимо да има писмено разрешение за това.

С цел запознаване с обекта и същността на работите, които ще се извършват, преди възлагането на поръчката, Изпълнителят прави съвместна проверка със Възложителя. По време на инспекцията се уточняват всички неясноти по отношение на количествата, времето за изпълнение и други въпроси, свързани с опазването на околната среда и здравето и безопасността при работа, както и всичко необходимо за подробното запознаване на Изпълнителя с естеството на работата. Изпълнителя носи отговорност чрез налагане на санкции и глоби за всички причинени щети, некачествен монтаж и

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 13 от 21

неизпълнение на задължения, а също и за компенсация на ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3 съобразно клаузите, заложи в договора за възлагане.

5.2.1 Критерии за измерване на повърхностите

В „Таблица на дейностите“ са представени размерите на повърхностите и на покритията, извлечени от плановете с възможни малки вариации в сравнение с реалните размери. Изпълнителят не може да предявява никакви претенции, ако в резултат на по-точни измервания, реалните площи са +/- 5 % в сравнение с посочените.

Количеството **м² /квadratен метър/** се определя от почистваната площ в хоризонтално или вертикално положение, като се от нея се изваждат размерите на всички стационарни апарати, уреди и пр.

Количеството **брой** се определя за 1 /един/ брой.

Количеството **човеко-час** се определя за единица положен труд в рамките на един астрономичен час (с изключени регламентирани почивки).

5.2.2 Дейности, зони на работа, честота и количества.

ТАБЛИЦА С ДЕЙНОСТИ , ВЪЗЛАГАНИ ПО МЕСЕЧЕН ГРАФИК / Приложение 1 /

5.2.3 Съоръжения на обекта

Изпълнителят следва да осигури битови условия на своя персонал, както и този на подизпълнителите му, при необходимост, в допълнение към тези, осигурени от Възложителя.

В централата има въведена система за сигурност. В тази връзка, Възложителят издава на целия персонал, работещ на обекта карти за достъп и изход от ТЕЦ. Задължение на ръководните представители на Изпълнителя е да осигурят спазването на правилата за безопасност в ТЕЦ.

Изпълнителят следва да осигури поне един човек измежду своя персонал на обекта, който е обучен да оказва първа медицинска помощ, както и да осигури всички основни средства за оказване на такава по време на работните часове на обекта.

5.2.4 Кетъринг

На обекта няма осигурени съоръжения за кетъринг. При нужда от такива за своя персонал Изпълнителя следва да ги осигури за своя собствена сметка.


5.2.5 Електрозахранване на обекта

Захранването, което е налично на обекта е със следните характеристики : 220/380 V 50Hz.

Изпълнителя трябва да направи постъпки за осигуряване на ел. захранването, необходимо за извършване дейностите по Договора. Той заявява необходимата мощност за всяко табло, което ще използва, а Възложителя определя точка на присъединяване, която може да осигури заявената мощност. Полагането на кабелите и присъединяването им е задължение на Изпълнителя.

Доставката на необходимото електрическо оборудване /табла и захранващи кабели/ е за сметка на Изпълнителя и е съобразено с изискванията за безопасна работа на обекта:

✓ Всички използвани табла да са снабдени с дефектно токова защита и Евро контакти.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почитване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 14 от 21

✓ Използваните удължители и разклонители да са стандартни/снабдени със сертификат от производителя/.

✓ Кабелите захранващи таблата да са шлангови и да се полагат по съществуващите кабелни канали. Временното отпадане на тези захранвания не води до промяна в обхвата на работа. Повторното включване на отпаднало захранване става само и единствено от експлоатационния персонал на Изпълнителя.

Освен ако не са дадени други инструкции от страна на собственика, Изпълнителя трябва да спазва следните изисквания:

✓ Всички ръчни лампи трябва да бъдат преназначени за работа 25 V напрежение като се вземат предпазни мерки всички 25 V системи или апарати да не бъдат захранени от системи с по-високо напрежение.

✓ Използването на преносими електрически инструменти или прибори за осветление с напрежение над 110 V се разрешава само ако захранващите вериги имат подходяща защита към земя/Дефектно токова защита/.

✓ Електрически печки или открити нагревни повърхности не трябва да се използват на обекта.

Веднага щом част от или цялата електрическа верига не е необходима повече на Изпълнителя за извършване на работа по Договора, той трябва да от съедини и отстрани същата до удовлетворение на Възложителя.

На обекта не трябва да се използва открит огън, кибрит или запалки.

5.2.6 Захранване със сгъстен въздух

При необходимост, Изпълнителя трябва да осигури своя собствена система за захранване със сгъстен въздух.


5.2.7 Внасяне или изнасяне на стоково материални ценности

Внасянето или изнасянето на материали, части, агрегати инструменти, собственост на външни фирми в договорни отношения с Централата става с "Опис на внасяните и изнасяните материали" – на материали, части, агрегати инструменти, собственост на външни фирми в договорни отношения с Централата. Описът се изготвя в 2 екземпляра, по един за съответния КПП (съхранява се в отделна папка) и един за фирмата, внасяща имуществото.

5.2.8 Безопасност

Работата трябва да се изпълнява в съответствие с Българските наредби за безопасни и здравословни условия на труд, както и тези на обекта, които уреждат общите задължения на всички участници в работния процес в ролята си на работодатели, подизпълнители и тези, които отговарят за помещенията, където се извършва работата.

Съществуват рискове, свързани както с обекта, така и с естеството на извършваната работа. Някои от тях са постоянни а други периодични или могат да съществуват докато Изпълнителя или подизпълнителите извършват своята работа, както и когато обекта е в процес на пусково-наладъчни операции.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почитване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 15 от 21

Преди започване на работа трябва да се установи местоположението на най-близкия телефон, който може да бъде използван в случай на аварийни ситуации а всеки работник трябва да знае как да го използва за да потърси помощ.

Преди начало на работата представител на Контур Глобал ще уведоми Изпълнителя за:

- Специфични рискове свързани с опазването на околната среда.
- Рискове, свързани с други дейности, извършващи се в същия район.

Представителя по здравословни и безопасни условия на труд на Изпълнителя отговаря за координацията с представителите по безопасност на другите изпълнители с цел предотвратяването на рискове по време на работа, произтичащи както от самия него така и от другите изпълнители. Той отговаря също и за своевременната оценка на тези рискове и действията, необходими за отстраняването им.

Отговорника по безопасността на обекта от страна на Изпълнителя ще бъде координиран от отговорник по безопасността на КГОб, така че рисковете, възникнали по време на изпълнение на работите да бъдат своевременно оценени и елиминирани.

Затова е необходим непрекъснат диалог и взаимовръзка между представителите по здравословни и безопасни условия на труд при работа. Нарушаването на правилата за безопасност няма да се толерира.

Преди начало на каквато и да е работа, Изпълнителя трябва да получи наряд за работа, съгласно процедурата на Собственика.

Изпълнителя трябва да представи план за извършване на работите (метод стейтмънт) в който се описват организацията на работа, използваните инструменти, мерките за безопасност за недопускане на наранявания и всички необходимо за подробното информирание на Мениджъра по безопасност, както и Мениджъра по експлоатация от страна на Собственика с цел издаване на наряд за работа.

Седмични координационни срещи по безопасност ще бъдат водени от Мениджъра по здравословни и безопасни условия на труд на Собственика на които трябва да присъства представителя по безопасност от страна на Изпълнителя.

5.2.8.1 Лични предпазни средства

Преди започване на работа, предпазното оборудване и средствата за оказване на първа помощ трябва да бъдат проверени за тяхната изправност.


Изпълнителя следва да осигури всички ЛПС за извършване на работата. Когато това оборудване подлежи на задължителни инспекции, Изпълнителя трябва да има копия на доклади от извършена инспекция.

Когато съществува риск от удавяне, Изпълнителя трябва да осигури спасителни въжета а персонала да носи необходимите ЛПС като сбруи и въжета, както и да осигури присъствието на спасителен персонал по време на извършване на работата.

Предпазно работно облекло и ЛПС като каска, очила, прахова маска, предпазни обувки трябва да се носят по всяко време на обекта.

Изпълнителя трябва да спазва по всяко време правилата за безопасност, утвърдени от Възложителя които включват, но не се ограничават само до такива, свързани с безопасността и експлоатацията.

Този документ е собственост на Контур Глобал Марица Изток 3 България. Строго забранено е възпроизвеждането на документа цялостно или на части и предоставянето на всякаква свързана информация без предварително писмено съгласие. This document is property of Contour Global Maritza East 3 Bulgaria. It is strictly forbidden to reproduce this document, in whole or in part, and to provide to others any related information without the previous written consent.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 16 от 21

Когато нивата на висок шум не могат да бъдат намалени при източника, е необходимо носенето на защита на слуха т.е при нива на шума над 85 dB(A). При използването на защита на слуха, носещите ги трябва да могат да бъдат предупреждавани за наличие на други опасности.

5.2.8.2 Общи правила за безопасност при използване на ръчни инструменти

Работещите на височина поставят инструментите си в специални чанти или сандъци, за да се предотврати падането им.

Преносимите ел. инструменти трябва да са подходящи за вида на извършваната дейност, технически изправни и комплектувани съгласно инструкцията на производителя им, използвани правилно, от компетентни за вида на извършваната дейност лица и само по предназначение, а също поддържани в добро експлоатационно състояние.

Класът на изпълнение на ръчните електрически инструменти, преносимите електрически лампи и преносимите трансформатори да съответства на средата, в която се използват. Не се допуска в среда с повишена опасност за поражение от електрически ток, пожарна и взривна опасност, работа с ръчни електрически инструменти, преносими лампи и трансформатори, които не са в съответното изпълнение за работната среда.

Забранена е:

- работата с нестандартни или неизправни ръчни електрически инструменти, преносими електрически лампи и преносими трансформатори, както и с такива, които не са преминали през периодична проверка;
- използването на неизправни или нестандартни щепселни съединения и удължители.

Ръчните електрически инструменти, преносими електрически лампи или преносими трансформатори се зачисляват на лица от персонала, които отговарят за съхраняването им.

Лицата, които работят с електрически инструменти, преносими лампи или трансформатори от клас I на защита срещу поражения от електрически ток (със зануляване, защитно изключване или защитно заземяване), трябва да притежават първа квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.


В зависимост от характеристиката на работната среда по отношение на опасността за поражение от електрически ток, номиналното напрежение на използваните преносими лампи трябва да е не по-високо от:

- за среда с нормална опасност - 42 V;
- за среда с повишена и особена опасност, включително и извън помещенията - 24 V;
- в метални резервоари, котли, тунели, кладенци и други - 12 V.

Допуска се използване на защитно изолирани преносими лампи (от клас II) за номинално напрежение 220 V в среда с повишена и особена опасност, ако дължината на захранващия кабел не превишава 10 m.

В зависимост от характеристиката на работната среда по отношение на опасността за поражение от електрически ток номиналното напрежение на използваните електрически инструменти и преносими трансформатори е не по-високо от:

- за среда с нормална опасност - 220 V за еднофазните и 380 V за трифазните;

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 17 от 21

- за среда с повишена и особена опасност, включително и вън от помещения- 42 V;
- в метални резервоари, котли, тунели, кладенци и други - 24 V.

Допуска се работа с ръчни електрически инструменти от клас I на защита срещу поражения от електрически ток с номинално напрежение не по-високо от 380 V в помещения с повишена и особена опасност и извън помещенията, когато се използва защитно изключване или защитно разделяне.

За електрически инструменти и преносими трансформатори от клас II на защита срещу поражения от електрически ток (защитно изолирани) номиналното напрежение може да бъде 220 V за еднофазните и 380 V за трифазните независимо от характеристиката на средата.

Преди започване на работа в пожароопасна среда с ръчни електрически инструменти или преносими трансформатори, организацията на работа се съгласува с РС ПБЗН с писмено разрешение от тези органи - акт за огневи работи.

Дължината на захранващите кабели на ръчни електрически инструменти се ограничава до 6 m. Допуска се дължина до 30 m при използване на защитно изключване. Не се разрешава дължината на изходящите кабели на трансформатори за защитно разделяне и безопасно свърх ниско напрежение да превишава 30 m.

Не се допуска при работа с ръчни и преносими инструменти, лампи и трансформатори въздействия върху захранващите им кабели като: прекомерно притискане; прегъване; опъване; допиране до нагрети повърхности; подлагане на действието на химични вещества и смеси - киселини, основи, масла, бензини и др.

Забранява се работа с ръчни електрически инструменти, преносими лампи или преносими трансформатори във взривоопасна среда, ако не са в съответното взрив защитно изпълнение.

Забранява се работа с ръчни и преносими електрически инструменти вън от помещенията при валеж, освен ако са захранени с напрежение до 12 V. Забранява се също и използването им при активна атмосферна (гръмотевична) дейност.

След приключване на работа или при прекъсване на електрическия ток, инструмента се изключва от захранващата мрежа.

При установяване на неизправност по време на експлоатация, която може да създаде опасност за поражения от електрически ток работата веднага се преустановява, изключва се захранването и се уведомява прекият ръководител. Уредът се ремонтира или бракува, като се предприемат мерки за предотвратяване на експлоатацията му, докато не се приведе в съответствие.

5.2.8.3 Общи правила за безопасност при ползване , монтаж и демонтаж на скеле.

- **НЕПРИЛОЖИМО**

5.2.8.4 Общи правила за осигуряване на пожарна и аварийна безопасност при извършване на огневи работи


- **НЕПРИЛОЖИМО**

5.2.8.5 Общи правила за безопасност при електродъгово и газопламъчно заваряване и рязане

- **НЕПРИЛОЖИМО**

5.2.8.6 Общи правила за безопасност при електродъгово заваряване и рязане на метали

- **НЕПРИЛОЖИМО**

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 18 от 21

5.2.8.7 Общи правила за безопасност при газово-пламъчното заваряване и рязане

- **НЕПРИЛОЖИМО**

5.2.8.8 Обезопасяване, табели и предупредителни знаци

За обезопасяване на работната площадка се използват постоянни или временни ограждения (парапети, капаци, мрежи, екрани и др.), прилагани при шахти, стълби, балкони, площадки, мостове, естакади, пешеходни пътеки, стърчащи части и части с остри ръбове и краища, движещи се машини и съоръжения, заготовки на материали, пръскащи или разливащи се течности, хвърчащи частици, метални стружки, стърготини и др.

Проходите, подходите и входовете на площадката, които се намират в опасните зони на работното оборудване, се осигуряват на не по-малко от 1,0 m извън габарита им с устойчиви и стабилни покрития (предпазни подове, козирки и др.) съобразно конкретните условия.

Отворите в строителни и конструктивни елементи (стени, етажни плочи, покриви и др.), които създават опасност за падане от височина:

- се обезопасяват чрез парапети, ограждения или здраво покритие, които да понесат съответното натоварване;
- се означават и/или сигнализируют по подходящ начин.

За временните работни места, вида и количеството на знаци, сигнали и ограждения се определя от издаващия наряд. След приключване на работа на временното работно място и закриването на наряда всички временни знаци, табели и ограждения трябва да бъдат отстранени.

5.2.9 Работа в ограничени пространства

- При работа в ограничени пространства, стриктно се спазва процедура на Възложителя OI_2_04_016 „Работа в ограничени пространства“ Изпълнителя, следва да се запознае с нея и направи съответните инструктажи на работниците.

5.2.10 Други


- ✓ Натоварване, транспорт и разтоварване на отпадъци и машини нужни за изпълнението на задачите е задължение на Изпълнителя.
- ✓ Наем - не е приложимо.
- ✓ Демонтаж и монтаж.

Временния демонтаж на съоръжения, конструкции, системи или части от тях следва да се разглежда като част от обхвата на работа, без Изпълнителя да предявява претенции за допълнително заплащане. В частност, след демонтаж следва да се монтира на ново това което е било демонтирано, предавайки го на Възложителя в същото състояние в което е било получено от него.

Състоянието на съоръженията подлежащи на демонтаж следва да се установи чрез предварителна съвместна инспекция от двете страни. Съвместна инспекция от двете страни следва да се направи и след завършване на работите по обратно монтиране за да се провери дали съоръженията са изцяло възстановени. В случай на повреда или непълно възстановяване може да бъде поискана неустойка.

✓ Работници

Технически ръководител с опит минимум 5 години за предмета на дейността. Работници – минимално изискване за персонал от 15 души назначени на трудов договор. Шофьор с категория минимум „С“.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 19 от 21

✓ **Механизация и специализирано оборудване**

Изпълнителят трябва да разполага на обекта с минимум изброената по-долу механизация и оборудване за различните под дейности .

N	Вид техника	Минимално количество
1	Под почистващи машини	3 броя
2	Прах смучещи машини с минимален обем 15 литра / прахосмукачки	5 броя
4	Автомобил с минимална товароносимост 0,5 тона	1 брой
7	Йонообмена система	1 брой
8	Приспособления за ръчно почистване (система за почистване на стъкла, подове, сервизни помещения е други)	15 комплекта

5.2.11 Консумативи и ръчни инструменти

Изпълнителят следва да осигури всички консумативи и материали за доброто изпълнение на работата. Всички препарати доставяни и използвани от Изпълнителя, трябва да бъдат в оригинални опаковки и предварително одобрени от Възложителя. Съобразено с естеството на работа , описано в тази спецификация , Изпълнителя следва да осигури за своя сметка всички други инструменти необходими за извършване на възложените задачи .

5.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Възложителят ще осигури за своя сметка използването на електрически връзки (от стационарни ел. табла) при спазване на условията, описани по-горе.
- Управлява основната документация по Договора
- Извършва контрол на съоръженията съвместно с Изпълнителя и приемане на дейностите .
- Осигури чертежи и схеми на ремонтираните съоръжения.
- Води регистър за възлагане и установяване на работата .
- Съставя протоколи определени от ръководство за управление на договорите.
- Предоставя на Изпълнителя ремонтни формуляри и протоколи (при нужда)
- Предоставя на Изпълнителя зони, в които той да разположи съоръжения като офиси, складове, фургони (Селище на Изпълнителя).
- Осигури скеле за достъп при нужда.


Възложителят или всяко упълномощено от него лице, ще има право на достъп по всяко време до извършваните работи с цел контрол, а Изпълнителят ще предостави право на такъв достъп.

Всички други консумативи и материали за качествено изпълнение на работите са задължение на Изпълнителя.

5.3.1 Процес за възлагане, отчитане и приемане на свършената работа

Възлагането и отчитането на дейностите се извършва съгласно СИСТЕМАТА ЗА ОПЕРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРИТЕ на Възложителя.

Изпълнението на договора стартира с протокол № 1 за възлагане и начало на работата.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 20 от 21

При започване на всяка обособена дейност се издава протокол № 2 за възлагане начало на работата /партидата. Всяка партида ще е с продължителността на описаните дейности съгласно т.3 на настоящата техническа спецификация.

Всяка работа се възлага от Възложителя в писмена форма срещу подпис / регистър за възлагане и установяване на работата / Заплащането на работа извършена без спазване на настоящото изискване ще бъде отказано.

Установяването/отчитането на завършената работа става на база на ежедневен регистър за възлагане и изпълнение на работите воден от Възложителя и подписван от Изпълнителя. Отговорника на Възложителя ,за ежедневно възлагане дейностите ,в края всеки работен ден попълва регистъра за възлагане планирани дейности за следващия ден. В началото на работния ден се възлагат само дейности за отстраняване на аварии.

Изпълненият обем Работи се отчита със следните документи:

- Регистър за възлагане и установяване на работите - подписан от Изпълнителя и Възложителя;
- Технически Протокол и формуляри подписан от Изпълнителя и Възложителя;

Никаква работа няма да бъде приключвана преди одобрението на Възложителя или негов представител, като Изпълнителят е длъжен да предостави пълната възможност да се провери и измери всяка работа преди да бъде приключена.

Изпълнителят е длъжен да извести надлежно Възложителя, когато такива работи са в достатъчна степен на готовност за проверка, при което Възложителят своевременно ще предприеме необходимото за тази проверка и измерване .

При неспазване на горепосочените задължения. Изпълнителят е длъжен да разкрива всяка част или части от работите и ще прави отвори в или през същите, съгласно издадените за всеки конкретен случай разпореждания на Възложителя и ще възстановява и поправя тази част или части до удовлетворяване на изискванията на Възложителя.


5.3.2 Срокове за изпълнение .

Възложителят предвижда три броя подновяване на поръчката при добро изпълнение на обема работи и дейности от техническата спецификация, всяко със срок от 12 месеца. Максимален срок на договора с включени подновявания е 4 години от датата на подписването му.

6. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Приемането се изразява в ежедневна проверка на работните зони, като критерия е работата да бъде завършена до пълно удовлетворяване на Възложителя.

При работа по отпушване на канали , шахти, утайници и други дейности, предмет на тази спецификация, работата се счита за успешно завършена и се приема при възстановени нормални работни параметри на съоръжението.

	ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД Текущо почистване на административни, непроизводствени и производствени сгради и помещения.	Документ по. 00\$\$\$00-PB427-03
	Техническа спецификация	Рев. 03 Страница 21 от 21

7. РЕФРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- **OI_2_04_016** „Работа в ограничени пространства“
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
- Правилник за безопасна работа в и неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.
- Наредба №9 / 09.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи.
- Процедури на КонтурГлобал Марица изток 3 относно:

Пропускна система – отдел Отдел ЗБУТ и Сигурност

Здравословни и безопасни условия на труд – Отдел ЗБУТ и Сигурност

Екология – Отдел Екология

Запознаването с тези процедури трябва да стане преди започване на работите в ТЕЦ „КонтурГлобал Марица изток 3“ в посочените отдели.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Генерален план на Централата : 00U&&00-CL303

План за разположение на временните площадки за съхранение на отпадъци.

Таблица с дейности (Приложение 1)

При необходимост: Чертежи от документ центъра на ТЕЦ КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД.